

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>1</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.559.2025	
Nombre completo del contratista: MARIA FERNANDA CAICEDO RODRIGUEZ	
Documento de identificación: C.C 31.177.212	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios Profesionales Especializados en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento integral de las comunidades indígenas de Santiago de Cali" BP26005423.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 12/Mar/2025	Fecha terminación 31/May/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS (\$20.295.000) M/CTE.				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 20.295.000	\$ 6.765.000	\$ 0	\$ 13.530.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7961018417 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1317954824 Operador: SOI Fecha de Pago: 06 de marzo de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: marzo 2025			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de marzo de 2025 el contratista realizó el pago de la planilla 7961018417

5. INFORME TÉCNICO

- Realizar articulaciones interinstitucionales de los procesos poblacionales de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias que se lleven a cabo con la población indígena.
 - Asistió a mesa de trabajo con la coordinación de las capacidades institucionales, en la casa de justicia de Siloé con el fin de llevar a cabo la materialización de la diligencia de entrega del bien inmueble ubicado en el kilómetro 3 vía Pance – después de la vorágine denominado cumbres borrascosas.
 - Participó en mesa de trabajo con el Departamento Administrativo de Gestión jurídica Publica para tratar lineamientos y estructura en el proceso de los actos administrativos de certificaciones de los cabildos Indígenas reconocidos.
- Suministrar insumos para los informes de seguimiento del plan de trabajo y demás que el organismo requiera.
 - Suministró los insumos para los informes de seguimiento al plan de trabajo requeridos por la líder del programa, a través del correo electrónico y el sistema de Gestión Documental Orfeo.
 - Participó en reuniones modalidad virtual del equipo técnico del programa Indígena de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias convocada por la líder del programa Angie Calambás, donde se hace revisión de temas generales como el acto administrativo Cabildo Nasa Nuevo Triunfo y de preparación para convocatorias para la primera mesa de Concertación Indígena.
 - Revisó diariamente la plataforma Orfeo.
 - Revisó los informados que llegan al Orfeo, una vez leídos y enterado se guardaron en una carpeta y se les dio de baja.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Revisó las circulares que llegaron por medio de la plataforma Orfeo en la bandeja de entrada.
- Participó en las diferentes reuniones concernientes al avance de la plataforma Orfeo.

3. Apoyar en las actividades que territorialmente se promuevan con la población y comunidades indígenas.

- Apoyó en la logística de la mesa técnica para avanzar en el proceso de socialización sobre el tema de Área Metropolitana.
- Apoyó en la logística de la mesa técnica para avanzar en el proceso de protocolización de la consulta previa del POT.
- Apoyó en la logística de la mesa técnica para avanzar en el proceso de protocolización de la consulta previa del Tren de Cercanías.
- Apoyó en la primera mesa de concertación Indígena por instrucciones del señor Alcalde de Cali del año 2025, conforme a lo establecido en el Decreto 4112.01020.0699 del 5 de diciembre del 2019, "Por el cual se deroga el Decreto 0380 de Julio 25 de 2006, se crea la mesa permanente de concertación para la implementación y la garantía de los derechos especiales de los Pueblos Indígenas en Santiago de Cali.

4. Apoyar jurídicamente en la respuesta a las peticiones, quejas o reclamos que presente la comunidad a través del sistema de gestión documental MIRAVE/ORFEO, correo institucional (proceso que implica la elaboración, proyección, trámite de vistos buenos, trámite de firmas y seguimiento al envío de respuesta al ciudadano o ciudadana) y los demás que le designe el nivel directivo para el proceso de atención a la comunidad.

- Proyectó respuestas a Derechos de petición presentados a través del correo electrónico y el Sistema de Gestión Documental Orfeo por la comunidad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Apoyó jurídicamente en respuestas a las diferentes peticiones, quejas o reclamos presentadas por la comunidad a través del sistema de gestión documental MIRAVE/ORFEO y el correo institucional.
- Realizó trámite de vistos buenos, trámite de firmas y seguimiento al envío de respuesta al ciudadano sobre peticiones, quejas o reclamos.

5. Apoyar en el seguimiento a los compromisos establecidos en las mesas técnicas con la población indígena.

En este periodo no se realizó.

6. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- Realizó la entrega de los documentos personales, precontractuales y contractuales establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

7. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Bienestar Social, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

- Realizó las convocatorias para la primera mesa de concertación Indígena por instrucciones del señor Alcalde de Cali del año 2025, conforme a lo establecido en el Decreto 4112.01020.0699 del 5 de diciembre del 2019, "Por el cual se deroga el Decreto 0380 de Julio 25 de 2006, se crea la mesa permanente de concertación para la implementación y la garantía de los derechos especiales de los Pueblos Indígenas en Santiago de Cali.
- Revisó el acta No. 4146.020.14.7.08 del 04 de febrero de 2025 Mesa Técnica para la priorización Presupuestal del POAI 2025 en el marco del Capítulo Indígena del Plan de Desarrollo 2024-2027 "Cali, Capital Pacífica de Colombia" con Autoridades Indígenas y Secretaría de Bienestar Social- Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Revisó el acta No. 4146.020.14.7.09 del 05 de febrero de 2025 de la Mesa Técnica para la priorización Presupuestal del POAI 2025 en el marco del Capítulo Indígena del Plan de Desarrollo 2024-2027 “Cali, Capital Pacífica de Colombia” con Autoridades Indígenas y DAGMA.
- Revisó el acta 4141.020.14.7.13 del 07 de febrero de la Mesa Técnica para la priorización Presupuestal del POAI 2025 en el marco del Capítulo Indígena del Plan de Desarrollo 2024-2027 “Cali, Capital Pacífica de Colombia” con Secretaría de Turismo y Autoridades Indígenas
- Participó en la capacitación SG-SST-Generalidades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.
- Articuló en mesas de trabajo con el equipo para dar respuesta a los PQR.
- Revisó toda la documentación allegada al programa.
- Asistió a reunión en la corporación para la tercera edad, primera sesión ordinaria del comité territorial de justicia transicional de víctimas.
- Asistió a reunión en el Despacho jurídico de la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias para tratar el tema de las actas de posesión del cabildo Nuevo Triunfo
- Participó en reunión en la oficina del Programa de Indígenas con el fin de finiquitar y preparar todo lo concerniente a la primera mesa de concertación Indígena de 2025

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Clara Inés Torres S.

CLARA INÉS TORRES SINISTERRA 
Nombre y firma del Supervisor del contrato

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, marzo 30 de 2025